



PREFEITURA DE SANTO ANDRÉ SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

(Em atendimento ao Inciso I do Art. 73 do Decreto Municipal nº 16.870 de 26/12/2016)

**MÊS DE JANEIRO/2024**

### IDENTIFICAÇÃO

Entidade: Creche Cata Preta

CNPJ: 48.660.134/0001-09

Termo de Colaboração nº: 226/2023

Vigência: 01/01/2024 a 31/01/2024

Representante Legal: Dalva Maria Guimarães Braga Ramalli

### OBJETO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

Berçário: 18      Maternal: 70      TOTAL: 88

### CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO

**OBJETIVO ESPECÍFICO:** Garantir a manutenção das vagas ofertadas

**INDICADORES DE RESULTADOS:** 95% a 100 % das vagas

Nº DA TURMA NO SED	CICLO	QUANTIDADE DE CRIANÇAS ATENDIDAS NO MÊS
284469723	Berçário II	18
28446948	Maternal I A	17
284469905	Maternal I B	16
234469939	Maternal II A	17
284469996	Maternal II B	20
<b>TOTAL DE ATENDIMENTO</b>		<b>88</b>

### DESENVOLVIMENTO INTEGRAL DA CRIANÇA A PARTIR DOS EIXOS ESTRUTURANTES: BRINCADEIRAS E INTERAÇÕES

**OBJETIVO ESPECÍFICO:** Propiciar o desenvolvimento integral da criança em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social (LDB).

**INDICADORES DE RESULTADOS:** Execução das propostas que garantam os direitos de aprendizagem: Conviver; Brincar; Participar; Explorar e Expressar, dentro dos cinco Campos de Experiência da BNCC.

Em Janeiro, uma parte da equipe estava de férias e a outra parte permaneceu na Creche. Sendo uma colaboradora da limpeza e duas educadoras. As mesmas estavam organizando os espaços, decorando as salas com os temas do Projeto Anual, atendimento aos municipais e organização documental. No dia 17/01 retornou de férias a coordenadora pedagógica e a coordenadora administrativa.

## INTEGRAÇÃO DA FAMÍLIA COM A CRECHE

**OBJETIVO ESPECÍFICO:** Promover diferentes ações de parceria para o estabelecimento de vínculo com as famílias

**Reunião de Pais e Educadores:** No dia 26/01/2024 e 29/01/2024 realizamos a reunião de pais, (Acolhimento). As turmas foram divididas da seguinte maneira, no primeiro dia a reunião aconteceu com os responsáveis do Berçário II e Maternal I A. Na segunda-feira, realizamos a reunião com os responsáveis das turmas do Maternal I B, Maternal II A e Maternal II B, onde foram apresentados para os novos pais toda a equipe da creche, em seguida passamos alguns informes para eles e depois seguiram com as responsáveis da sala para apresentarem as propostas pedagógicas que seriam trabalhadas com seus filhos durante o ano, e no final da reunião fizeram tour pelos espaços da creche. Obtivemos uma porcentagem de 100% de presença nas reuniões de pais.

### INDICADORES DE RESULTADOS

**Atendimento Individualizado:** Não houve

**Palestras Educativas/Escola de pais:** Não houve

**Formas de Comunicação:** O atendimento as famílias está sendo realizado de forma contínua pelo grupo de whatsapp, redes sociais, agenda e telefone, onde informamos sobre as reuniões das turmas e informes gerais, além do atendimento presencial.

## FORMAÇÃO CONTINUADA DE PROFISSIONAIS

**OBJETIVO ESPECÍFICO:** Garantir formação continuada de seus profissionais

### INDICADORES DE RESULTADOS

**Reunião de Formação/Parada Pedagógica:** Acolhimento Equipe 2024

- Boas Vindas (Roda de conversa);
- Dinâmica da Bagagem;
- Recebendo uma linda carta;
- Entrega dos Kits coletivos;
- Entrega dos documentos pedagógicos;
- Pauta Reunião de pais;
- Organização dos espaços acolhimento.

**Congressos, palestras, seminários, cursos, oficinas, workshop (professores):** Não houve.

**Congressos, palestras, seminários, cursos, oficinas, workshop (demais funcionários):** Não houve.

## INTERAÇÃO COM O ÓRGÃO GESTOR

**OBJETIVO ESPECÍFICO:** Possibilitar o acompanhamento do Plano de Trabalho; possibilitar momentos de reflexões objetivando a qualificação das ações.

### INDICADORES DE RESULTADOS

**Reunião Pedagógica:** Não houve

**Visita in loco:** Não houve

## MANUTENÇÃO E BENFEITORIAS NO ESPAÇO

**OBJETIVO ESPECÍFICO:** Manter o espaço em condições físicas adequadas ao atendimento das crianças dentro das especificidades de cada idade.

### INDICADORES DE RESULTADOS

**Pequenos reparos/manutenção:** Manutenção portões e grades.

**Aquisição de materiais:** Materiais Pedagógicos.

**Adequação do espaço físico:** Não houve

## AUTENTICAÇÃO

Atesto a veracidade de todas as informações/documentos apresentados, e me coloco à disposição para qualquer complementação de dados, caso seja solicitado.

**Santo André, 06 de Fevereiro de 2024.**



Aline Magalhães Barbosa Prado

**Coordenador Pedagógico**



Dalva Maria G. Braga Ramalli

**Presidente**